OPDC ROTTERDAM
EENHEID ZORG

www.opdcrotterdam.nl
010 - 7147300
info@eenheidzorg.nl

Schoolgids 2026-2027

Passie

Ontwikkelen

Verbinden

Onze kernwaarden zijn richtinggevend voor hoe wij werken en hoe we ons gedragen. Zij vormen de brug tussen onze visie en de praktijk van Eenheid Zorg.

1. OPDC Rotterdam in het kort 2

2. Even voorstellen.... 3

ONZE VISIE 3
WAARDEVOL ONDERWIJS 3
ADRESSEN 5
WEBSITE 5

3. WAT MAAKT HET OPDC BIJZONDER? 6

ELKE LEERLING EEN NIEUWE KANS 6
KLEINSCHALIGHEID 6
ONDERWIJS EN JEUGDHULP 6

4. ZO WERKT HET OPDC 7

HET PROGRAMMA EN DE LESTIJDEN 7
FASERING OPDC ROTTERDAM 8

5. PRAKTISCHE INFORMATIE 9

VAKANTIEROOSTER SCHOOLJAAR 2026-2027 9
KLACHTENREGELING 10

6. SCHOOLREGELS 11

ZIEK MELDEN 11
(GYM)LESSEN MISSEN 11
DOKTER, TANDARTS 11
OP TIJD KOMEN 11
GEDRAG 11
TELEFOON 12

1. OPDC Rotterdam in het kort

Deze schoolgids geeft informatie over OPDC Rotterdam en is bedoeld voor (toekomstige) leerlingen en hun ouders/opvoeders.
OPDC staat voor Orthopedagogisch en Didactisch Centrum en is onderdeel van Eenheid Zorg. Het OPDC is een tijdelijke onderwijsplek voor jongeren die om verschillende redenen vastlopen in het voortgezet onderwijs en tijdelijk extra ondersteuning nodig hebben om ervoor te zorgen dat zij hun onderwijsloopbaan succesvol (op de school van herkomst) kunnen vervolgen.
Het OPDC heeft in totaal 60 tijdelijke lesplekken en werkt in opdracht van Koers VO. De lesplekken zijn onderverdeeld over twee locaties; OPDC Rotterdam Zuid (Enk 130) en OPDC Rotterdam Noord (1e Pijnackerstraat 64). Het team van het OPDC bestaat uit docenten van SARO, jeugdzorgwerkers van Enver, onderwijsondersteunend personeel en een locatiedirecteur.
Het programma van het OPDC bestaat uit (individuele) kernvakken, gedragstrainingen, studie-uren en workshops. Dit gebeurt in kleine groepen van maximaal 13 leerlingen.
Het OPDC is gespecialiseerd in gedragstraining. Het OPDC werkt met de leerlingen aan gedragsdoelen die in samenspraak met de leerling, ouders/opvoeders en de school van herkomst zijn opgesteld.
Het OPDC verzorgt trainingen die passen binnen het traject van de leerling en coacht hen in hun ontwikkeling, waarbij het ontdekken van een leerling zijn/haar talenten centraal staat.
De school van herkomst is verantwoordelijk voor het aanleveren van het schoolwerk. De leerlingen ontvangen studieplanners en toetsen, waarbij het OPDC de leerlingen stuurt, steunt en inspireert om het maximale uit henzelf te halen.
Bovenstaande is een beknopte weergave van wat het OPDC inhoudt en wat het OPDC een leerling te bieden heeft. Het OPDC nodigt (toekomstige) leerlingen en ouders graag uit om verder te lezen voor meer uitleg over de werkwijze, het team, praktische zaken en de belangrijkste regels en afspraken om tot een prettige samenwerking te komen.
Hopelijk tot snel!

Team OPDC Rotterdam

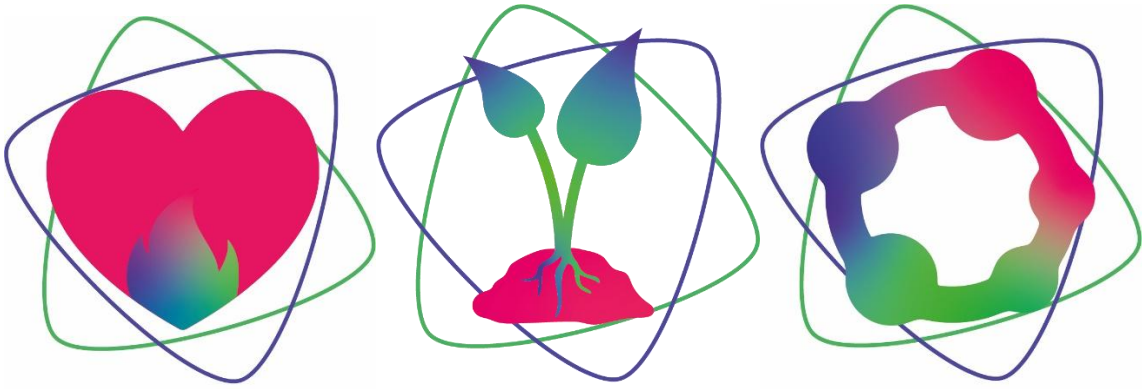
2. Even voorstellen....

ONZE VISIE

Het OPDC Rotterdam vormt samen met het Expertise Centrum, Eenheid Zorg.
Eenheid Zorg biedt leerlingen nieuwe kansen door te werken aan het inzicht in mogelijkheden en het versterken van vaardigheden. Leerlingen leren vertrouwen te krijgen in hun eigen kracht; dit mag met vallen en opstaan. Op deze wijze ontwikkelen zij zich op een positieve manier op het gebied van leven, leren en werken. Eenheid Zorg is sterk in het verbinden van de leerlingen met hun omgeving, waarbij het belang van de leerling altijd voorop staat.
Wij onderscheiden ons als eenheid door krachtig samenwerken. Binnen Eenheid Zorg wordt gewerkt met op maat gemaakte ondersteuning. Door het delen van nieuwe kennis, ervaringen en expertise binnen Eenheid Zorg én met onze samenwerkingspartners realiseren we het beste voor de leerling in de schoolse omgeving.

WAARDEVOL ONDERWIJS

Onze kernwaarden zijn richtinggevend voor hoe wij werken en hoe we ons gedragen. Zij vormen de brug tussen onze visie en de praktijk van het OPDC. Onze kernwaarden zijn passie, ontwikkelen en samen verbinden.



De waarde passie is terug te zien in ons enthousiasme voor het werk. Wij zetten ons actief in, om vanuit een positieve insteek, samen te werken met alle betrokkenen rondom de leerling.
Onze leerlingen en hun omgeving zijn volop in beweging en daarom blijven wij ons ontwikkelen. Dit vraagt om een onderzoekende en lerende houding zodat we op de hoogte zijn van wat er speelt én onze dienstverlening kunnen optimaliseren. Werken vanuit verbinding met de omgeving helpt onze leerlingen verder. We doen dit o.a. door met alle betrokkenen open en transparant te communiceren over de wederzijdse wensen, mogelijkheden en verwachtingen. Daarnaast reflecteren we op ons handelen door actief feedback op te halen en te geven.
Eenheid Zorg stuurt, steunt en inspireert

OPDC MEDEWERKERS

Het team van OPDC Rotterdam bestaat uit docenten, mentoren, jeugdzorgwerkers en onderwijsondersteunend personeel die de leerlingen begeleiden tijdens hun verblijf op het OPDC.

MENTOR EN JEUGDZORGWERKER

Iedere leerling heeft een mentor en een jeugdzorgwerker. Zij bespreken regelmatig met de leerling en de betrokkenen hoe het gaat en maken afspraken over het onderwijs en ondersteuningsprogramma. De mentoren en jeugdzorgwerker schrijven daarnaast begeleidings- en handelingsadviezen voor de leerlingen en de school waar de leerling naartoe gaat.

ONDERWIJSASSISTENT

De onderwijsassist ondersteunt docenten en leerlingen in de lessen bij zowel praktijk-als theorievakken. Daarnaast ondersteunen zij leerlingen bij de ontwikkeling van sociale vaardigheden en zelfredzaamheid door het geven van workshops en het aanbieden van een interne stage.

ADMINISTRATIEF MEDEWERKER

De administratie verzorgt de interne en e xterne communicatie en verricht de administratieve werkzaamheden. Ook nemen de collega's van de administratie de telefoon op als u naar het algemene nummer belt voor een (ziek)melding.

CONCIËRGE/KANTINEMEDEWERKER

De conciërges ontvangen bezoekers, zorgen voor onderhoud en reparaties, helpen met schoonmaken en andere klussen op school.

DE LOCATIEDIRECTEUR

De locatiedirecteur is verantwoordelijk voor het voorbereiden, ontwikkelen, implementeren en uitvoeren van het onderwijskundig beleid voor het OPDC en de advisering aan de algemeen directeur van Eenheid Zorg waaraan zij verantwoording aflegt. De locatie directeur is samen met de directeur Eenheid Zorg eindverantwoordelijk voor de voorziening.

DIRECTIE

Nadine de Boer, Locatiedirecteur OPDC Rotterdam, n.deboer@SARO.nl
Jamie Visser, Cluster directeur Eenheid Zorg, j.visser@SARO.nl

ADRESSEN

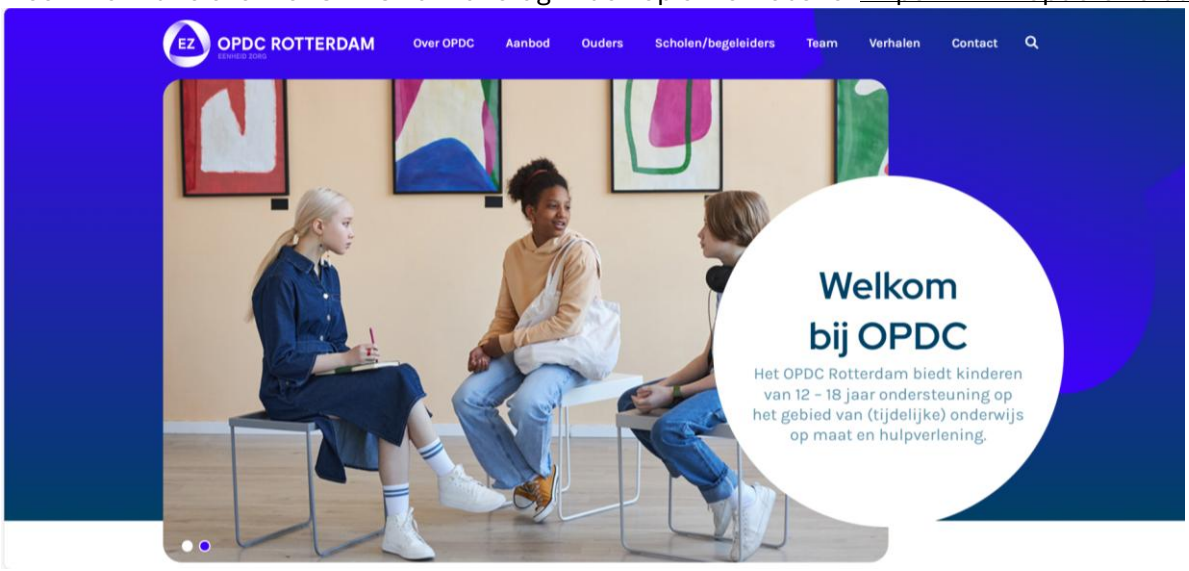
OPDC Rotterdam Zuid
Enk 130
3075 VC Rotterdam

OPDC Rotterdam Noord
1e Pijnackerstraat 64
3036 GK Rotterdam

T 010-7147300
info@opdcrotterdam.nl

WEBSITE

Meer informatie over het OPDC kunt u terugvinden op onze website: https://www.opdcrotterdam.nl



BEREIKBAARHEID

Locatie Noord

Tram 4 en 6 - halte Van den Hoonaardstraat
Tram 7 - halte Zaagmolenbrug
Betaald parkeren

Locatie Zuid

Bus 76 – halte Langegeer
Betaald parkeren

3. WAT MAAKT HET OPDC BIJZONDER?

ELKE LEERLING EEN NIEUWE KANS

Samenwerkingsverband Koers VO werkt met de scholen voor voortgezet onderwijs aan een passende plek voor elke leerling. Het komt soms voor dat ondanks alle inzet van de leerling en de school, een leerling tijdelijk een andere ondersteuningsbehoefte heeft dan de school kan bieden. In zo'n geval kan het OPDC tijdelijk uitkomst bieden. Leerlingen krijgen hier onderwijs en werken aan het versterken van gedragsregulatie, met als doel terugkeren naar (regulier) onderwijs. School en OPDC zorgen er samen voor dat de leerling een nieuwe kans krijgt.

KLEINSCHALIGHEID

OPDC Rotterdam heeft plaats voor maximaal 60 leerlingen. Per locatie kunnen er 30 leerlingen terecht. De leerlingen zitten in kleine groepen van maximaal 10 tot 13 leerlingen. Omdat het zo kleinschalig is, kennen de medewerkers alle leerlingen persoonlijk. Tijdens het onderwijs en de trainingen maken leerlingen ook kennis met alle medewerkers. Zo voelt iedereen zich snel vertrouwd en op zijn gemak.

PROGRAMMA OP MAAT

Als een leerling naar het OPDC komt, krijgt de leerling een standaard periode van 13 weken toegewezen. Voor veel leerlingen is de periode van 13 schoolweken voldoende om de benodigde vaardigheden aan te leren om succesvol terug te keren naar de school van herkomst. Het kan echter voorkomen dat een leerling meer tijd nodig heeft om bepaalde vaardigheden eigen te maken. Het streven is dan ook om per individuele leerling te bekijken welke termijn passend is, waarbij het volgende motto wordt gehanteerd; ''Zo lang als nodig, zo kort als mogelijk.''

SAMENWERKEN

Het OPDC ziet ouders/opvoeders als onmisbare en volwaardige partners en gaan uit van een intensieve samenwerking met als doel de optimale ontwikkeling van de leerling. Het OPDC beschouwt het als een gezamenlijke verantwoordelijkheid van ouders/opvoeders, docenten en jeugdzorgwerkers om een omgeving te creëren waarin de leerling het beste uit zichzelf kan halen om zijn of haar talenten te ontplooien.

ONDERWIJS EN JEUGDHULP

Uniek aan het OPDC is dat onderwijs en jeugdhulp (Enver) nauw met elkaar samenwerken. Hierdoor krijgt een leerling de begeleiding die bij hem of haar past. Een leerling wordt begeleid door een jeugdzorgwerker van Enver die met de leerling aan zijn/haar doelen werkt, trainingen verzorgt en contact met de ouders onderhoudt.

HERSTELRECHT

Op het OPDC werken we met herstelrecht. Als er ruzie of problemen zijn, proberen we die samen op te lossen door goed naar elkaar te luisteren en van fouten te leren. Zo herstellen we de schade en zorgen we dat iedereen zich weer prettig voelt.

GEZONDE SCHOOL

Leerlingen presteren beter en voelen zich fijner als ze gezond zijn. Naast een veilige sfeer, beweging en niet roken, zijn gezond eten en drinken heel belangrijk. Omdat jongeren veel tijd op school doorbrengen, stimuleren we daar gezonde keuzes. Gezondheid hoort bij ons onderwijs. We zorgen voor een omgeving waar gezond eten makkelijk en lekker is, bijvoorbeeld met een gezond ontbijt en gezonde broodjes en snacks in de pauze.

4. ZO WERKT HET OPDC

Voor de leerlingen ziet het onderwijs er anders uit dan zij gewend zijn. Leerlingen werken voornamelijk zelfstandig aan hun schoolwerk, waarbij zij individuele begeleiding krijgen. Er zijn geen klassikale lessen met een instructie en verwerking. Dat is even wennen en het vraagt een andere aanpak van de leerling. Toch merkt het OPDC dat leerlingen over het algemeen snel kunnen omschakelen en soms beter gaan presteren tijdens hun verblijf op het OPDC.

HET PROGRAMMA EN DE LESTIJDEN

Leerlingen nemen vijf dagen per week deel aan het programma van het OPDC. Het uitgangspunt voor dit programma is dat de leerlingen recht hebben op onderwijs en ondersteuning op maat. Het programma en de begeleiding wordt dan ook afgestemd op de mogelijkheden en behoeften van iedere leerling.

De leerlingen dienen uiterlijk 08.30 uur binnen te zijn. We starten iedere ochtend met een gezond ontbijt. In de ochtend werken de leerlingen aan hun eigen studieprogramma volgens planners die door de school van herkomst worden aangeleverd. De gedragstraining, met de onderdelen boosheidscontrole, sociale vaardigheden en moreel redeneren, loopt als een rode draad door het weekprogramma.

In de middag vinden trainingen en workshops plaats. Tijdens de trainingen werken de leerlingen aan de verdere ontwikkeling van sociale en persoonlijke vaardigheden. In de workshops, zoals koken en techniek, ontwikkelen leerlingen praktische vaardigheden waarbij ook aandacht is voor de sociale omgang en persoonlijke leerdoelen.

De trainingen en workshops eindigen met een persoonlijke beoordeling. Hierin wordt zelfreflectie bij leerlingen gestimuleerd en leren zij verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen keuzes en gedrag. Iedere dag wordt afgesloten met een dagevaluatie in de klas. Ook daarin speelt zelfreflectie een belangrijke rol, naast het leren omgaan met feedback en het leren van je fouten en successen.

Afhankelijk van hoe een leerling heeft gepresteerd, wordt aan het einde van de dag een kleur toegekend, namelijk groen, oranje of rood.

De leerlingen zijn maandag, woensdag en donderdag om 14.45 uur uit. Op dinsdag zijn de leerlingen om 13:55 uur uit en op vrijdag is dat 12.45 uur. Afhankelijk van de gegeven kleuren die week, kan een leerling op vrijdag eerder of later uit zijn.

FASERING OPDC ROTTERDAM

Na de toelating op het OPDC Rotterdam, gaan de volgende fasen in:

1. De observatieperiode
2. De trainingsfase
3. De uitstroomfase

DE OBSERVATIEPERIODE

Na een positief oordeel van de toelatingscommissie van Koers-VO start de leerling op OPDC Rotterdam met een plaatsingsgesprek en een observatieperiode die ongeveer zes weken duurt.

Tijdens de observatieperiode kijken we of er omstandigheden zijn die het leren op het OPDC ernstig kunnen belemmeren en die mogelijk bij de aanmelding nog niet duidelijk waren. In deze periode brengen we ook een huisbezoek. Daarbij delen we onze eerste ervaringen met de leerling en ouders/opvoeders en leren we de leerling beter kennen in de eigen thuissituatie. Zo krijgen we samen met ouders/opvoeders een completer beeld en kunnen we de begeleiding beter afstemmen.
De observatieperiode wordt afgesloten met een evaluatiegesprek op het OPDC met de leerling, ouders/opvoeders, de ondersteuningscoördinator van de school van herkomst en eventueel betrokken externe hulpverlening. De inhoud van dit gesprek is gebaseerd op de observaties en ervaringen van de leerkrachten en jeugdzorgwerkers van het OPDC.

Tijdens het evaluatiegesprek geeft het OPDC advies voor de verdere aanpak, eventuele bijstelling van de doelen en voor de mogelijke fasering op de school van herkomst.

DE TRAININGSFASE

Training en begeleiding, al gestart in de voorgaande periode, worden gericht ingezet op het bereiken van de persoonlijke doelen van de leerlingen. Dit gebeurt onder andere door middel van:

- Het versterken van positieve leer- en gedragskenmerken;
- De leerling inzicht geven in de persoonlijke kwaliteiten en valkuilen en hoe daar mee om te gaan;
- Strategieën en vaardigheden aanbieden waarmee de leerling beter leert omgaan met persoonlijke uitdagingen en de eisen die school stelt.

De duur van deze fase kan per leerling verschillen. Dit hangt af van dingen zoals de doelen die gesteld zijn, hoe goed de leerling zich kan ontwikkelen, persoonlijke eigenschappen, de thuissituatie en of de aanpak van het OPDC goed past bij wat de leerling nodig heeft.

Het traject van het OPDC Rotterdam start met 13 weken. De periode kan worden verlengd als er meer tijd nodig is. De school van herkomst dient hiervoor een onderbouwde verlengingsaanvraag in bij de adviescommissie beoordeling toelaatbaarheid (ABT) van Koers VO.

DE UITSTROOMFASE

De terugkeer naar de eigen school gebeurt stap voor stap. De leerling begint met één extra schooldag per week en dit wordt langzaam uitgebreid. Op school houden de docenten bij hoe het gaat in de "Terug naar School"-map. In deze map geven zij feedback op hoe de leerling aan zijn/haar doelen heeft gewerkt. Deze informatie neemt de leerling mee terug naar het OPDC, zodat we daar samen kunnen kijken wat er goed gaat en wat nog extra ondersteuning nodig heeft.

5. PRAKTISCHE INFORMATIE

AANMELDEN

De aanmelding voor een tijdelijke lesplaats op het OPDC verloopt via Koers VO. De school waar de leerling staat ingeschreven kan in samenspraak met ouders/opvoeders via de Koersconsulent een plaatsing aanvragen.

VAKANTIEROOSTER SCHOOLJAAR 2026-2027

Herfstvakantie: 17 oktober tot en met 25 oktober 2026
Kerstvakantie: 19 december 2026 tot en met 3 januari 2027
Voorjaarsvakantie: 20 februari tot en met 28 februari 2027
Pasen: 26 maart tot en met 29 maart 2027
Meivakantie: 24 april tot en met 9 mei 2027
2e pinksterdag: 17 mei 2027
Zomervakantie: 16 juli tot en met 29 augustus 2027

DIEFSTAL EN SCHADE

De school heeft een verzekeringspakket bestaande uit onder meer een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen en medewerkers) verzekerd. De verzekering keert uit indien de verzekeraar vaststelt dat een ongeval tot blijvend letsel heeft geleid. De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dat verband op twee belangrijke aspecten.

Ten eerste is de school of het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alle schade die ontstaat tijdens de schooluren en/of de buitenschoolse activiteiten. De school is pas aansprakelijk wanneer sprake

is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moet dus aantoonbaar tekortgeschoten zijn.
Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enig onrechtmatig handelen van de school. Bijvoorbeeld tijdens de gymnastiekles een bal stuitert tegen een bril. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt dan ook niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Echter, tot het 14e jaar zijn ouders primair verantwoordelijk voor het doen en laten van hun kind. De ouders van een leerling die, tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten, door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt (bijvoorbeeld boeken of andere schooleigendommen en eigendommen van een andere leerling), zijn daar dus in de eerste plaats verantwoordelijk voor. Vanaf 16 jaar zijn leerlingen zelf volledig aansprakelijk. Wij adviseren u daarom dringend om zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

Bij vernieling en/of vermissing van school- en/of persoonlijke eigendommen (zoals mobiele telefoons, bril, fietsen e.d.) is de school niet aansprakelijk.

KLACHTENREGELING

OPDC Rotterdam beschikt over een klachtenregeling SARO. Bij klachten kunnen ouders/opvoeders contact opnemen met de locatiedirecteur. Ook kunt u terecht bij de OPDC vertrouwenscontactpersoon mevrouw J. Smulders. Hiervoor kunt u bellen naar het algemeen nummer: 010-7147300.
Als de klacht niet naar tevredenheid wordt afgehandeld, kan er een klacht worden ingediend bij het samenwerkingsverband Koers VO.

ADMINISTRATIE EN PRIVACY

We zorgen ervoor dat we altijd de juiste en actuele contactgegevens hebben van leerlingen, ouders/opvoeders, de scholen van herkomst en externe betrokkenen. Vooral telefoonnummers van ouders of opvoeders zijn bij alle medewerkers bekend, zodat we snel kunnen handelen bij noodsituaties.
We gaan heel zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. De meeste gegevens krijgen we van de school waar de leerling staat ingeschreven, via een beveiligd systeem dat Onderwijs Transparant heet, en tijdens het plaatsingsgesprek. Alle leerlinggegevens bewaren we veilig in ons digitale systeem, SharePoint.

ZEGGENSCHAP

OPDC Rotterdam is officieel geen school maar een tijdelijke opvangvoorziening. Daarom zijn we volgens de wet niet verplicht om een medezeggenschapsraad (MR) te hebben. Toch vinden we inspraak belangrijk. Via Eenheid Zorg en SARO hebben we daarom een MR samengesteld die dezelfde rechten en plichten heeft als een gewone medezeggenschapsraad.

6. SCHOOLREGELS

ZIEK MELDEN

Op het OPDC verwachten we dat leerlingen elke schooldag op tijd aanwezig zijn. Is een leerling ziek? Dan moet een ouder of verzorger dit vóór 09.00 uur doorgeven via de administratie: 010-714 7300. Als een leerling niet is afgemeld en toch niet op school verschijnt, nemen we contact op met thuis om te checken wat er aan de hand is.

(GYM)LESSEN MISSEN

Als een leerling om een medische reden niet kan meedoen met de gymnastiekles of een andere activiteit, dan kunnen ouders/opvoeders hiervoor vrijstelling aanvragen. Daarvoor is een brief van ouders/opvoeders nodig. Als voor een langere tijd de lessen niet gevolgd kunnen worden, is een verklaring van huisarts of specialist nodig. De leerling moet wel bij de les aanwezig zijn.

DOKTER, TANDARTS

Afspraken bij de huisarts, orthodontist of tandarts dienen zoveel mogelijk buiten schooltijd gemaakt te worden. Afspraken onder schooltijd moeten minimaal één dag van tevoren vóór 12.00 uur worden gemeld door ouders/opvoeders. Voor andere vormen van verlof moet schriftelijke toestemming voor gevraagd worden.

OP TIJD KOMEN

Het is belangrijk dat leerlingen op tijd op het OPDC zijn. We verwachten dat iedereen uiterlijk om 08.30 uur binnen is. Als een leerling te laat of afwezig is, wordt dat genoteerd. Elke week delen we deze gegevens met de school van herkomst en met de ouders/opvoeders via de weekevaluatie. Zo blijven alle betrokkenen goed op de hoogte. De school van herkomst onderhoudt het contact met leerplicht over de aanwezigheid van de leerlingen.

GEDRAG

We vinden het belangrijk dat iedereen op het OPDC met respect met elkaar omgaat – zowel met medeleerlingen als met medewerkers. Als een leerling zich niet goed gedraagt, wordt hij/zij daarop aangesproken. Soms is het nodig om een passende maatregel te nemen. Bij herhaald of ernstig ongewenst gedrag kan dit leiden tot een schorsing of het vroegtijdig stoppen van het traject op het OPDC.

KLEDING

Jassen en petten worden bij binnenkomst opgehangen of in een kluis opgeborgen. We verwachten dat kleding respectvol is en geen aanstoot geeft. Kleding mag dus niet discriminerend zijn of kwetsende teksten of afbeeldingen bevatten. Voor sommige lessen, zoals gymnastiek en techniek, gelden extra kledingregels vanwege de veiligheid.

TELEFOON

Telefoons zijn op het OPDC niet toegestaan. Telefoons worden aan het begin van de dag opgeborgen en mogen aan het eind van de les dag weer mee naar huis. Zo zorgen we voor rust en focus tijdens het leren.

CONTROLE

Het OPDC kan soms controles uitvoeren om de veiligheid op school te waarborgen. Middelen zoals vapes, drugs en wapens zijn verboden. Als deze toch worden aangetroffen, volgen passende maatregelen.

“Mijn gedrag is verbeterd, daar ben ik blij mee”.

— Leerling OPDC